



**Regulamin rekrutacji na studia podyplomowe
„Innowacje w medycynie i ochronie zdrowia” oraz „MBA w zarządzaniu badaniami klinicznymi
i innowacjami biomedycznymi”, w ramach projektu pn. „Rozwój edukacji podyplomowej WUM
w obliczu niedoboru kadr ekosystemu zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania
badaniami klinicznymi i innowacji biomedycznych. REPIB+”**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady rekrutacji na studia podyplomowe „Innowacje w medycynie i ochronie zdrowia” (dalej: IwMiOZ) oraz „MBA w zarządzaniu badaniami klinicznymi i innowacjami biomedycznymi” (dalej: MBA-ZBK), realizowane w ramach projektu pn. „Rozwój edukacji podyplomowej WUM w obliczu niedoboru kadr ekosystemu zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem zarządzania badaniami klinicznymi i innowacji biomedycznych. REPIB+”
2. Studia finansowane są ze środków Agencji Badań Medycznych w ramach konkursu na opracowanie i realizację autorskiego programu studiów podyplomowych z zakresu nauk biomedycznych (wartość dofinansowania wynosi 2 758 605 zł) na podstawie umowy nr 2023/ABM/06/00014 - 00.

§ 2

Studia podyplomowe IwMiOZ oraz MBA-ZBK prowadzone są przez Warszawski Uniwersytet Medyczny (dalej: Uczelnia) z siedzibą w Warszawie przy ul. Żwirki i Wigury 61.

§ 3

Studia podyplomowe, o których mowa w § 1 są bezpłatne dla słuchaczy.

§ 4

1. Uczelnia zrealizuje trzy edycje studiów podyplomowych IwMiOZ.
2. Uczelnia zrealizuje dwie edycje studiów podyplomowych MBA-ZBK.

Zasady rekrutacji na studia podyplomowe

§ 5

Rekrutacja na studia podyplomowe prowadzona jest przez Centrum Kształcenia Podyplomowego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (dalej: Centrum).

§ 6

1. Rekrutacja na studia podyplomowe prowadzona jest w terminach ustalonych przez Centrum w uzgodnieniu z kierownikiem danego kierunku studiów podyplomowych.
2. Informacja o terminach rekrutacji dla każdej edycji studiów będzie opublikowana na stronach internetowych Uczelni dotyczących poszczególnych kierunków studiów podyplomowych.

3. Centrum zastrzega sobie możliwość skrócenia terminów rekrutacji, jeśli liczba kandydatów na daną edycję studiów przekroczy 100 zgłoszeń.
4. W przypadku zbyt małej liczby kandydatów spełniających warunki rekrutacyjne, Centrum zastrzega sobie możliwość wydłużenia rekrutacji.

§ 7

1. Uczestnikiem studiów podyplomowych może być wyłącznie osoba, która spełnia łącznie wszystkie następujące warunki:
 - 1) jest aktualnie zatrudniona w sektorze biomedycznym, tj.
 - a) jest pracownikiem podmiotu leczniczego w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, lub
 - b) jest osobą wykonującą zawód medyczny, lub
 - c) jest osobą zatrudnioną w przedsiębiorstwie o profilu farmaceutycznym, wyrobów medycznych, rozwiązań IT dla sektora ochrony zdrowia, badań klinicznych, biotechnologicznym – niezależnie od formy zatrudnienia, lub
 - d) jest pracownikiem uczelni wyższej o profilu biomedycznym, lub
 - e) jest pracownikiem administracji systemu ochrony zdrowia i obszaru zdrowia publicznego, z wyłączeniem pracowników Agencji Badań Medycznych;
 - 2) jest absolwentem studiów I lub II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich;
 - 3) jest osobą, która dobrowolnie zadeklarowała chęć uczestnictwa w studiach podyplomowych, tzn. nie jest delegowana przez pracodawcę do uczestnictwa w studiach;
 - 4) jest osobą, której doświadczenie zawodowe wynosi minimum jeden rok w sektorze biomedycznym zdefiniowanym jak w pkt 1
 - 5) jest osobą, która spełniła wszystkie wymogi rekrutacji ujęte w niniejszym Regulaminie, przeszła pozytywnie wszystkie etapy rekrutacji wymagane na dane studia podyplomowe oraz podpisała umowę uczestnictwa w studiach podyplomowych, której wzór dostępny jest na stronie internetowej danego kierunku studiów.
2. Dyplom ukończenia studiów uzyskany za granicą stanowi podstawę przyjęcia na studia podyplomowe pod warunkiem, że zgodnie z obowiązującymi przepisami potwierdza on w Rzeczypospolitej Polskiej posiadanie wykształcenia co najmniej na poziomie studiów pierwszego stopnia i uzyskanie tytułu zawodowego licencjata, inżyniera lub równorzędnego.

§ 8

1. Minimalna liczba uczestników studiów podyplomowych dla jednej edycji studiów (dla obu kierunków) wynosi 25, a maksymalna 30.
2. Zastrzega się, że całkowita liczba uczestników studiów podyplomowych z danej jednostki organizacyjnej/przedsiębiorstwa nie może przekroczyć 20% danej edycji studiów podyplomowych.

§ 9

1. Rekrutacja na oba kierunki studiów podyplomowych będzie obejmowała dwa etapy.
2. Wstępna selekcja kandydatów (etap I) oraz rozmowy rekrutacyjne (etap II) będą przeprowadzone przez Komisje rekrutacyjne powołane odrębnie dla każdego kierunku studiów podyplomowych.
3. I etap to wstępna selekcja kandydatów na podstawie złożonych dokumentów.

4. Do II etapu zostanie zakwalifikowanych maksymalnie 50 osób, które złożyły kompletne aplikacje w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów (dalej: IRK) oraz spełniły wszystkie formalne wymogi rekrutacyjne.
5. II etap to rozmowy rekrutacyjne, w tym test ex-ante.

§ 10

1. Od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia wymagane jest zarejestrowanie konta w IRK: <https://ckp.rekrutacja.wum.edu.pl/irk/irk/strony/rejestracjakandydata.html> (po wejściu na stronę internetową przy wyborze rekrutacji należy zaznaczyć „Rekrutacja na studia podyplomowe”), uzupełnienie wszystkich danych i załączenie wszystkich wymaganych dokumentów.
2. Kandydat musi wgrać do systemu IRK niezbędne dokumenty, takie jak:
 - 1) CV, które musi zawierać:
 - a) dane osobowe (imię, nazwisko, adres e-mail do kontaktu, nr telefonu kontaktowego),
 - b) informacje o wykształceniu wyższym (nazwa uczelni, kierunek, specjalność, uzyskany stopień lub tytuł naukowy),
 - c) informacje o dotychczasowym zatrudnieniu w sektorze biomedycznym (nazwa stanowiska, nazwa instytucji, okres zatrudnienia),
 - d) informacje o zatrudnieniu poza sektorem biomedycznym (nazwa stanowiska, nazwa instytucji, okres zatrudnienia),
 - e) informacje o znajomości języka angielskiego (należy określić poziom i opcjonalnie dodać informację o uzyskanych certyfikatach językowych),
 - 2) list motywacyjny,
 - 3) skan dyplomu/ów ukończenia studiów wyższych,
 - 4) zaświadczenie z miejsca aktualnego zatrudnienia potwierdzające zatrudnienie w sektorze biomedycznym,
 - 5) oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w rekrutacji (dokument do pobrania ze strony internetowej),
 - 6) certyfikat/y z języka angielskiego (opcjonalnie),
 - 7) dokumenty potwierdzające okres doświadczenia zawodowego na stanowiskach kierowniczych, np. zaświadczenie od pracodawcy, odpis z KRS itp. (opcjonalnie dla kierunku MBA-ZBK).

§ 11

1. Komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora Centrum dokona wstępnej selekcji kandydatów, którzy zostaną dopuszczeni do II etapu rekrutacji, na podstawie zgłoszeń w systemie IRK.
2. Komisja będzie rozpatrywać tylko kompletne aplikacje, czyli zawierające wszystkie wymagane dane i dokumenty.
3. Maksymalnie 50 kandydatów, którzy spełnili kryteria formalne, zostanie zaproszonych na rozmowy rekrutacyjne.
4. Komisja dokona oceny kandydatów pod kątem spełnienia kryteriów formalnych, a w przypadku większej liczby zgłoszeń niż 50, będzie decydować kolejność zgłoszeń w systemie IRK (liczy się data zapisu na wybrany kierunek studiów) z uwzględnieniem parytetu dotyczącego liczby podmiotów objętych wsparciem w projekcie.

§ 12

1. Rozmowa rekrutacyjna będzie polegała na sprawdzeniu i ocenie predyspozycji oraz motywacji kandydatów do podjęcia i ukończenia studiów podyplomowych.
2. Rozmowy rekrutacyjne odbędą się stacjonarnie w Warszawie lub w formie zdalnej.
3. Rozmowy rekrutacyjne będą obejmować test ex-ante.
4. Po zakończeniu rozmów i testu komisja podejmie decyzję o zakwalifikowaniu kandydata na studia podyplomowe.

§ 13

1. Z przeprowadzonej rekrutacji sporządza się listę rankingową osób obejmującą maksymalnie 30 uczestników zakwalifikowanych na dane studia podyplomowe - odrębnie dla każdego kierunku.
2. W przypadku uzyskania, przez kandydatów takiej samej liczby punktów z rozmowy rekrutacyjnej, kryterium rozstrzygającym przyjęcie na studia podyplomowe IwMiOZ będzie kolejność zgłoszeń, a w przypadku studiów podyplomowych MBA-ZBK kryterium doświadczenia na stanowisku kierowniczym.
3. Pozostali kandydaci z II etapu zostaną wpisani na listę rezerwową.
4. Kandydaci z listy rezerwowej będą kolejno włączani na listę uczestników studiów podyplomowych danego kierunku, w przypadku zwolnienia miejsc przed rozpoczęciem studiów podyplomowych w ramach danej edycji studiów.

§ 14

1. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani pocztą elektroniczną na adres mailowy wskazany w formularzu zgłoszeniowym, niezwłocznie po zakończeniu rekrutacji.
2. Osoba zakwalifikowana na studia zobowiązana jest do dostarczenia do Dziekanatu Centrum (osobiście lub listownie) w terminie określonym drogą mailową dokumentów wskazanych przez Centrum (podpisane wydruki z systemu IRK i oryginały dokumentów złożonych w systemie IRK) oraz podpisanej umowy uczestnictwa w wybranym kierunku studiów podyplomowych.
3. Niedostarczenie kompletu dokumentów oraz podpisanej umowy skutkować będzie skreśleniem z listy przyjętych i wpisaniem na nią kolejnej osoby z listy rezerwowej.
4. Centrum zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu złożenia ww. dokumentów oraz umowy w indywidualnych i uzasadnionych przypadkach na wniosek osoby przyjętej.

§ 15

W przypadku rezygnacji słuchacza studiów przed upływem realizacji 20% przewidzianych zajęć, na jego miejsce jest przyjmowana osoba z listy rezerwowej. W takim przypadku wymagane będzie uzupełnienie przez słuchacza stosownej wiedzy poprzez samokształcenie. Kierownik studiów przeprowadzi weryfikację skuteczności uzupełnienia wiedzy.