**Umowa nr …………………**

**o warunkach odpłatności za studia podyplomowe**

**na Warszawskim Uniwersytecie Medycznym**

**zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r. w Warszawie pomiędzy**:

**Warszawskim Uniwersytetem Medycznym** z siedzibą w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 61, 02-091 Warszawa reprezentowanym przez :

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** działającego/cą na podstawie pełnomocnictwa Rektora,

zwanym dalej „**Uczelnią**”

a

**Panem/Panią \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

zamieszkałym/ą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

legitymującym/ą się dowodem osobistym (paszportem) nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nr albumu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr PESEL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

posiadającym/ą adres do korespondencji: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_adres e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwaną/ym dalej „**Słuchaczem**”.

**§ 1.**

**Definicje umowne**

Użyte w umowie określenia oznaczają:

1. Ustawa – ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012r., poz. 572, j.t. z późn. zm.);
2. opłaty za usługi edukacyjne – opłaty pobierane przez Uczelnię za świadczone usługi edukacyjne związane z prowadzeniem studiów podyplomowych (podstawa prawna art. art. 99 ust. 1 pkt 5) Ustawy).
3. Centrum Kształcenia – Centrum Kształcenia Podyplomowego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego zapewniające realizację szkolenia podyplomowego;
4. Regulamin studiów podyplomowych – Regulamin Studiów Podyplomowych Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, przyjęty uchwałą Senatu Uczelni Nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. z późn. zm., dostępny na stronie internetowej Uczelni [**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**](http://www.wum.edu.pl/dokumenty/regulaminy#regulamin_studiow) pod hasłem Regulamin studiów podyplomowych w Warszawskim Uniwersytecie Medycznym**.**
5. Zarządzenie Rektora **-** Zarządzenie Rektora w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne, których treść znajduje się na stronie internetowej Uczelni **http://www.wum.edu.pl/dokumenty/zarzadzenia-rektora**. W dniu zawarcia niniejszej umowy obowiązują opłaty w wysokości ustalonej Zarządzeniem Rektora nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**§ 2.**

**Przedmiot Umowy**

1. Niniejsza Umowa określa zasady odpłatności za usługi edukacyjne związane
z prowadzeniem studiów podyplomowych, zgodnie z art. 99 ust. 1 pkt 5) Ustawy.
2. Niniejsza Umowa określa zasady uiszczania przez Słuchacza opłat za studia podyplomowe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzone przez Centrum Kształcenia.
3. Wysokość opłat za studia podyplomowe określona w §5, do uiszczania których zobowiązuje się niniejszym Słuchacz została ustalona Zarządzeniem Rektora dostępnym na stronie internetowej Uczelni **http://www.wum.edu.pl/dokumenty/zarzadzenia-rektora.**

**§ 3.**

**Oświadczenia i zobowiązania Uczelni**

1. Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki do kształcenia na studiach podyplomowych wskazanych w §2 ust. 2.

2. Uczelnia oświadcza, że:

* 1. warunki studiów podyplomowych są określone, zgodnie z wymaganiami Ustawy,
	w programie studiów (obejmującym wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin) i są dostępne na stronie internetowej <http://ckp.wum.edu.pl>
	2. Uczelnia zastrzega możliwość zmiany programu studiów podyplomowych
	w szczególności w przypadku zmiany standardów kształcenia. O każdej zmianie programu studiów Uczelnia zobowiązana jest zawiadomić Słuchacza;
	3. szczegółowe warunki uczestnictwa w kolejnym semestrze, zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości Słuchacza za pośrednictwem strony internetowej lub
	e-mailem na adres słuchacza ……………… przed rozpoczęciem każdego semestru;
	4. Słuchacz został przyjęty w poczet słuchaczy studiów podyplomowych **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**;
	5. ukończenie studiów podyplomowych przez Słuchacza jest potwierdzane świadectwem ukończenia studiów podyplomowych;
	6. planowany okres studiów podyplomowych wybranych przez Słuchacza wynosi **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** semestry;
	7. planowany okres studiów podyplomowych wybranych przez Słuchacza może być przedłużony na warunkach określonych obowiązującym Regulaminem studiów podyplomowych.

**§ 4.**

**Oświadczenia i zobowiązania Słuchacza**

1. Słuchacz oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem studiów podyplomowych obowiązującym w Uczelni**,** którego teść znajduje się na stronie internetowej Uczelni [**http://www.wum.edu.pl/dokumenty/regulaminy#regulamin\_studiow**](http://www.wum.edu.pl/dokumenty/regulaminy#regulamin_studiow).
2. Słuchacz oświadcza również, że zapoznał się z Zarządzeniem Rektora nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dostępnym na stronie internetowej Uczelni **http://www.wum.edu.pl/dokumenty/zarzadzenia-rektora.**
3. Słuchacz zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Uczelni o zmianie swoich danych osobowych identyfikujących Słuchacza podanych na stronie pierwszej niniejszej umowy,
w tym adresu zamieszkania, adresu e-mail oraz adresu korespondencyjnego (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania). Brak aktualizacji przez Słuchacza danych, o których mowa
w zdaniu poprzednim spowoduje, że korespondencja wysyłana na adres znany dotychczas Uczelni będzie uznawana za skutecznie doręczoną.

**§5.**

**Rodzaje i wysokość opłat za usługi edukacyjne**

1. Słuchacz zobowiązuje się do wnoszenia przez cały okres trwania studiów podyplomowych opłat za usługi edukacyjne związane z kształceniem Słuchacza na studiach podyplomowych, w wysokości określonej przez Rektora Uczelni. Uiszczenie przez Słuchacza należnych opłat za usługi edukacyjne jest warunkiem dopuszczenia Słuchacza do korzystania ze świadczonych przez Uczelnię usług edukacyjnych w zakresie objętym obowiązkiem opłaty.
2. Słuchacz jest zobowiązany do wniesienia następujących opłat*[[1]](#footnote-1)* w terminach właściwych dla wybranego przez Słuchacza systemu płatności. W przypadku braku zakreślenia systemu płatności przyjmuje się, że Słuchacz zadeklarował płatność jednorazową za cały okres studiów zgodnie z pkt 1) poniżej. Student dokonuje wyboru następującego systemu płatności:

ם 1) opłata jednorazowa za cały okres studiów podyplomowych określonych w §3 ust. 2, w pełnej kwocie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł. płatna do dnia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ם 2) opłata w systemie semestralnym - płatna osobno za I i II semestr studiów podyplomowych określonych w §3 ust. 2, płatna w następujących kwotach i terminach: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł. za I semestr, płatna do dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oraz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł. za II semestr płatna do dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ם 3) opłata w systemie ratalnym - płatna po dwie raty za I i po dwie raty za II semestr studiów podyplomowych określonych w §3 ust. 2, płatna w następujących kwotach i terminach:

- opłaty za I semestr studiów podyplomowych:
I rata za I semestr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł. płatna do dnia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

II rata za I semestr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł. płatna do dnia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- opłaty za II semestr studiów podyplomowych:

I rata za II semestr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł. do dnia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

II rata za II semestr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł. do dnia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

1. Słuchacz zobowiązuje się wnosić opłaty za usługi edukacyjne wyszczególnione w ust. 2 na rachunek bankowy Uczelni: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
2. Za datę dokonania opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Uczelni kwotą opłaty. Od opłat wnoszonych po terminach Uczelnia nalicza odsetki ustawowe. W przypadku gdy opłaty za usługi edukacyjne nie zostaną uiszczone w terminach wyżej oznaczonych Dziekan Centrum Kształcenia skreśla Słuchacza z listy słuchaczy, po uprzednim wezwaniu do zapłaty.
3. Słuchacz na wezwanie Uczelni jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłat za usługi edukacyjne.

**§ 6.**

**Zwrot opłaty za nieświadczone usługi edukacyjne**

1. W przypadku rezygnacji ze studiów przed ich rozpoczęciem Słuchacz ma prawo do zwrotu 95% całkowitej opłaty za studia, na podstawie pisemnego oświadczenia Słuchacza złożonego w dziekanacie Centrum Kształcenia przed rozpoczęciem studiów.
2. W przypadkach innych niż określone w ust. 1 opłaty za nieświadczone usługi edukacyjne podlegają na wniosek Słuchacza zwrotowi w części w następujących przypadkach:
3. rezygnacji ze studiów na podstawie pisemnego oświadczenia złożonego w dziekanacie Centrum Kształcenia w trakcie trwania studiów;
4. skreślenia z listy słuchaczy w trakcie trwania studiów.
5. Wielkość opłaty podlegającej zwrotowi, w przypadkach o których mowa w ust. 2, obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy pozostających do końca semestru, liczonych od następnego miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym złożono rezygnację/wydano decyzję, o których mowa w ust. 2. Do obliczenia stawek miesięcznych opłaty przyjmuje się że semestr trwa (wraz z zimową/letnią sesją egzaminacyjną) 4,5 miesiąca.
6. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Słuchacz zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o numerze rachunku bankowego na który Uczelnia ma dokonać zwrotu przysługującej Słuchaczowi opłaty lub jej części.
7. W przypadku, gdy w czasie semestru nastąpiło skreślenie z listy słuchaczy, w tym w związku ze złożoną rezygnacją ze studiów przez Słuchacza, który korzystał z usługi edukacyjnej świadczonej przez Uczelnię, a który nie wniósł opłaty, należność Uczelni oblicza się
w proporcji do liczby miesięcy świadczonych usług edukacyjnych licząc od końca miesiąca, w którym nastąpiło zaprzestanie świadczenia usług edukacyjnych. Za datę zaprzestania świadczenia usług edukacyjnych uznaje się w przypadku rezygnacji Słuchacza – datę wpływu do dziekanatu Centrum Kształcenia pisemnego oświadczenia Słuchacza o rezygnacji ze studiów. W pozostałych przypadkach datę zaprzestania świadczenia usług edukacyjnych określa data skreślenia z listy słuchaczy.

**§ 7.**

**Termin i warunki obowiązywania Umowy**

1. Umowa obowiązuje przez czas kształcenia Słuchacza na studiach podyplomowych oznaczonych w §2 ust. 2.
2. Niniejsza Umowa wygasa przed upływem terminu określonego w § 7 ust. 1 wyłącznie
w przypadku:
3. prawomocnego skreślenia Słuchacza z listy słuchaczy;
4. likwidacji Uczelni, zawieszenia studiów przez Uczelnię albo utraty przez Uczelnię uprawnień do prowadzenia studiów wybranych przez Słuchacza i określonych niniejszą Umowa, przy czym Uczelnia dołoży wszelkich starań w celu zapewnienia możliwości ukończenia studiów przez Słuchacza na innej uczelni na analogicznych, wynikających z niniejszej Umowy warunkach.
5. Słuchacz może wypowiedzieć umowę na miesiąc naprzód na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie umowy przez Słuchacza jest uważane za rezygnację ze studiów skuteczną na ostatni dzień okresu wypowiedzenia.
6. Oświadczenie Słuchacza o rezygnacji ze studiów jest uważane za wypowiedzenie umowy do którego stosuje się zasady wskazane w ust. 3.

**§ 8.**

**Postanowienia końcowe**

1. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

 **Słuchacz** **Uczelnia**

………………………………. ……………………………………

 imię i nazwisko imię i nazwisko, pieczęć służbowa

1. Należy zakreślić właściwy kwadrat. Brak wyboru traktowany będzie jako zadeklarowanie przez Słuchacza płatności jednorazowej za cały okres studiów zgodnie z ust. 2 pkt. 1. [↑](#footnote-ref-1)